

ANUNȚ

SC PARC INDUSTRIAL PRIBOIU SA, cu sediul în com. Branesti, satul Priboiu, str. Aleea Sinaia nr. 60, organizează concurs pentru ocuparea funcției de economist.

Concursul va avea loc în data de 21.02.2023, orele 10.00 la sediul societății.

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- cetățenie română
- cunoașterea unei limbi de circulație internațională (citit, scris, vorbit)
- dovada efectuării unor cursuri în domeniu (contabilitate, proiecte accesare fonduri EU, achiziții publice, dovedit prin atestat)
- are vârsta minim 24 ani împlinită
- îndeplinește condițiile prevăzute de lege în vederea exercitării profesiei
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie,
- capacitate deplină de exercițiu
- aptitudine psihologică

CONDIȚII SPECIFICE DE OCUPARE A POSTULUI:

- Studii superioare în domeniul științelor economice absolvite cu diplomă de licență;
- Vechime în muncă: minim 2 ani în specialitatea studiilor;
- Experiența pe proiecte cu finanțare externă constituie un avantaj;
- Abilități de relaționare – comunicare cu întreg personalul;
- Capacitate de decizie rapidă și eficientă;
- Cunoștințe de utilizare a softurilor adecvate activității financiar-contabile: SAGA, REVISAL;
- Cunoștințe operare PC: Microsoft Office Word, Excel, Internet

CONCURSUL CONSTĂ ÎN:

Interviu de verificare a cunostintelor din domeniul financiar-contabilitate

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA:

- este afișată pe site-ul SC PARC INDUSTRIAL PRIBOIU SA

ÎNSCRIERILE se fac la sediul SC PARC INDUSTRIAL PRIBOIU-clădirea administrativă , în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 05-16.02.2024. Dosarele se depun între orele **09.00-12.00**.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE TREBUIE SĂ CONȚINĂ URMĂTOARELE DOCUMENTE:

1. Cerere de înscriere (Formular tip – pus la dispoziție de S.R.U.N.O.S.)
2. Act de identitate (certificat căsătorie dacă este cazul) – copie xerox
3. Documente care atestă nivelul studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări (diplome, atestate, etc.) – copie xerox
4. Documente care atestă vechimea în muncă și în specialitate (dovada vechime totală acumulată pe câmpul muncii prin: Carte de Muncă, Raport salariat REVISAL, Adeverință)
5. Cazier judiciar – în original (eliberat cu cel mult 3 luni anterior perioadei de înscriere)
6. Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie – în original (eliberată cu cel mult 3 luni anterior perioadei de înscriere)
7. Curriculum vitae tip Europass – în original
8. Declarație/Acept referitor la: Prelucrarea datelor cu caracter personal (G.D.P.R.) (Formular tip – pus la dispoziție de S.R.U.N.O.S.)